

直上者指定用紙

新規会員を紹介する際、直接の紹介者とは別に組織図上の直上者を設定することができます。その場合はこの用紙を必ず登録申請書と共に提出してください。

登録申請書と同じ日付を入れてください

| | | |
|---|---|---|
| 年 | 月 | 日 |
|---|---|---|

登録申請書の内容

| | | | |
|---------|--|-------|--|
| 新規会員 ID | | 新規会員名 | |
| 紹介者 ID | | 紹介者氏名 | |

◎登録申請書の紹介者欄に記入した名前と ID をご記入ください。

直上者指定欄 (組織図上の上位者)

| | | | |
|----------|--|---------|--|
| 指定直上者 ID | | 指定直上者氏名 | |
|----------|--|---------|--|

- ◎ 直上者とは組織図上の上位者であり、紹介者とは実際に紹介した人です。登録申請書の紹介者欄には実際に紹介した人（紹介者）を記入してください。
- ◎ 一度指定した直上者は後で変更はできません。但し、同一月度内であれば変更可能です。その場合、再度この「直上者指定用紙」を提出してください。
- ◎ 紹介者がユニット会員の場合、申請書の紹介者は必ず**メインポジション**の ID を指定してください。
- ◎ 指定直上者がユニット会員の場合は 2 つある**サブポジション**のどちらかの ID を指定してください。

紹介者と直上者が同一の場合はこの申請書を提出する必要はありません。